

REGOLAMENTO PER L'AMMISSIONE E LA SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

ADDETTO ALLA REALIZZAZIONE DI STRUTTURE SCENOGRAFICHE

Avviso Pubblico "QUALIFICHE 2024" – PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027
Priorità 6 – Istruzione e Formazione | O.S. ESO4.6 | Azione 6.3 – Sub-Azione 6.3.2

FIGURA PROFESSIONALE RRFP	Operatore/operatrice per le attività di costruzione, adattamento e decorazione delle scene
DURATA	900 ore (630 ore di formazione teorico-pratica + 270 ore di stage)
POSTI DISPONIBILI	18
SEDE	ANTFORM APS – ENTE DEL TERZO SETTORE Via Vecchia Corigliano Maglie, 21 – Maglie (LE)
SCADENZA CANDIDATURE	25 settembre 2026 – ore 23:59

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Regolamento disciplina le modalità di ammissione e, qualora il numero delle candidature ammissibili sia superiore ai posti disponibili, di selezione dei partecipanti al corso "Addetto alla realizzazione di strutture scenografiche". Il progetto è riferito alla figura professionale RRFP "Operatore/operatrice per le attività di costruzione, adattamento e decorazione delle scene", ha una durata complessiva di 900 ore e prevede 18 partecipanti.

La procedura comparativa sarà attivata esclusivamente qualora, all'esito della verifica amministrativa, risultino più di 18 candidature ammissibili.

ART. 2 – DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Alla data di presentazione della domanda, il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

- età inferiore a 35 anni;
- aver assolto il diritto-dovere all'istruzione e alla formazione o esserne prosciolto/a;
- status occupazionale di disoccupato/a, inoccupato/a o inattivo/a;
- residenza o domicilio in un Comune della Regione Puglia;
- in caso di cittadino/a non comunitario/a, regolare permesso di soggiorno in corso di validità.

Per il presente percorso da 900 ore, il formulario progettuale approvato non prevede, quale requisito specifico aggiuntivo, il possesso del diploma di istruzione secondaria superiore né il requisito alternativo dei tre anni di esperienza lavorativa nel settore.

ART. 3 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione dovranno pervenire ad ANTFORM APS entro e non oltre le ore 23:59 del 25 settembre 2026, tramite posta ordinaria all'indirizzo segreteria@antform.it, raccomandata a/r o a mano presso gli uffici della sede di Antform. Le domande pervenute oltre il termine non saranno ammesse.

ART. 4 – VERIFICA AMMINISTRATIVA DELLE CANDIDATURE

ANTFORM APS procederà alla verifica amministrativa delle candidature nelle giornate del 26 e 28 settembre 2026. La verifica riguarderà la tempestività e completezza della domanda, la regolarità della documentazione e il possesso di tutti i requisiti generali e specifici di accesso.

Solo le candidature risultate ammissibili saranno considerate ai fini dell'eventuale attivazione della selezione comparativa.

ART. 5 – ATTIVAZIONE E CALENDARIO DELLA SELEZIONE

Qualora, per il presente percorso, il numero delle candidature ammissibili sia pari o inferiore a 18, i candidati in possesso dei requisiti saranno ammessi senza procedura comparativa, nei limiti dei posti disponibili.

Qualora le candidature ammissibili siano superiori a 18, sarà attivata la selezione, che si svolgerà nelle giornate del 01 e 02 ottobre 2026 presso la sede ANTFORM APS di Maglie. Data e orario di convocazione saranno comunicati ai candidati attraverso i recapiti indicati nella domanda.

ART. 6 – COMMISSIONE DI SELEZIONE

La selezione sarà svolta da una Commissione nominata da ANTFORM APS e composta da almeno tre componenti. La Commissione procederà all'identificazione dei candidati, allo svolgimento del colloquio individuale, all'attribuzione dei punteggi secondo la griglia del presente Regolamento, alla verbalizzazione delle operazioni e alla predisposizione della graduatoria finale.

ART. 7 – MODALITÀ E FINALITÀ DELLA SELEZIONE

La selezione consisterà in un colloquio individuale motivazionale e attitudinale. Non sarà richiesta una preparazione tecnica specialistica già acquisita, poiché le competenze professionali costituiscono oggetto del percorso formativo.

Il colloquio sarà orientato in particolare a rilevare la motivazione, l'interesse verso il settore scenografico e dello spettacolo, la predisposizione alle attività pratiche e manuali, la capacità di problem solving e di lavoro in squadra, la coerenza del percorso con il progetto professionale del candidato e la consapevolezza dell'impegno richiesto dalle 900 ore complessive e dallo stage.

ART. 8 – CRITERI E PUNTEGGI DI VALUTAZIONE

CRITERIO	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
Motivazione alla partecipazione	Interesse effettivo verso il corso, chiarezza delle motivazioni e intenzione di utilizzare la formazione per il proprio inserimento/reinserimento lavorativo.	25
Interesse verso il settore scenografico e dello spettacolo	Consapevolezza generale del contesto professionale e interesse per costruzione, adattamento, decorazione e allestimento delle scene.	15
Attitudine alle attività pratiche e manuali	Predisposizione verso lavorazioni operative, uso di materiali e attività di costruzione/assemblaggio; attenzione e precisione.	20
Problem solving e lavoro in squadra	Capacità di affrontare problemi pratici, collaborare, rispettare consegne e integrarsi in un gruppo di lavoro.	10
Coerenza con il progetto professionale/occupazionale	Capacità di collegare il percorso a un concreto obiettivo di qualificazione e inserimento nel settore.	15
Consapevolezza dell'impegno richiesto	Disponibilità e consapevolezza rispetto a frequenza, durata di 900 ore e stage.	5
Distanza dal mercato del lavoro	Premialità interna: fino a 6 mesi = 3 punti; oltre 6 e fino a 12 mesi = 6 punti; oltre 12 mesi = 10 punti.	10
TOTALE		100

ART. 9 – SOGLIA DI IDONEITÀ E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione è espressa in centesimi. È stabilita da ANTFORM APS, ai fini della presente procedura interna, una soglia minima di idoneità pari a 60/100 punti.

I candidati che conseguiranno almeno 60/100 saranno inseriti nella graduatoria in ordine decrescente di punteggio. I primi 18 saranno ammessi al corso; gli ulteriori candidati idonei costituiranno l'elenco degli idonei non ammessi, utilizzabile per eventuali scorrimenti.

ART. 10 – CRITERI DI PRECEDENZA IN CASO DI PARITÀ

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

1. maggiore punteggio ottenuto nel criterio "Motivazione alla partecipazione";
2. maggiore punteggio ottenuto nel criterio "Attitudine alle attività pratiche e manuali";

3. maggiore durata documentabile della condizione di disoccupazione/inattività;
4. candidato/a anagraficamente più giovane;
5. in caso di ulteriore parità, ordine cronologico di presentazione della candidatura.

ART. 11 – MANCATA PRESENTAZIONE ALLA SELEZIONE

La mancata presentazione alla selezione nella data e nell'orario comunicati, senza preventiva e documentata giustificazione, sarà considerata rinuncia alla procedura. In presenza di comprovati motivi di forza maggiore, ANTFORM potrà valutare, compatibilmente con la conclusione delle operazioni entro il 02 ottobre 2026, l'eventuale ricollocazione del candidato in altra fascia oraria.

ART. 12 – RINUNCE E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

In caso di rinuncia, mancata formalizzazione dell'iscrizione, perdita dei requisiti o altra causa ostativa riferita a uno dei primi 18 candidati, ANTFORM APS procederà allo scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di punteggio. Il candidato contattato dovrà confermare la propria partecipazione entro il termine comunicato da ANTFORM APS.

ART. 13 – DICHIARAZIONI E CONTROLLI

ANTFORM APS si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sulla documentazione presentata. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti obbligatori comporterà l'esclusione dalla procedura o, se già intervenuta, la decadenza dall'ammissione.

ART. 14 – PARTECIPAZIONE AD ALTRI PERCORSI

In conformità all'Avviso "Qualifiche 2024", i destinatari non possono partecipare contemporaneamente a più percorsi formativi. L'eventuale candidato ammesso a più percorsi dovrà pertanto optare per un solo corso prima della formalizzazione dell'iscrizione.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla candidatura, alla selezione, all'ammissione e agli adempimenti previsti dal progetto, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Gli esiti potranno essere comunicati o pubblicati utilizzando un codice candidatura, numero di protocollo o altro identificativo idoneo a limitare la diffusione di dati personali non necessari.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della candidatura comporta l'accettazione integrale del presente Regolamento. Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'Avviso Pubblico "Qualifiche 2024", al formulario progettuale approvato, agli atti di concessione del finanziamento e alla disciplina regionale applicabile.

ART. 17 – CRONOPROGRAMMA DELLA PROCEDURA

FASE	DATA
Scadenza candidature	25 settembre 2026 – ore 23:59
Verifica requisiti	26 e 28 settembre 2026
Eventuali selezioni	01 e 02 ottobre 2026
Formazione graduatoria	Al termine delle operazioni di selezione

Firmato dalla Direttrice di ANTFORM
Dott.ssa Alessandra Loffredo

ALLEGATO A – SCHEDA INDIVIDUALE DI VALUTAZIONE

ADDETTO ALLA REALIZZAZIONE DI STRUTTURE SCENOGRAFICHE

Avviso Pubblico "QUALIFICHE 2024" – PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027
Priorità 6 – Istruzione e Formazione | O.S. ESO4.6 | Azione 6.3 – Sub-Azione 6.3.2

Candidato/a: _____

Codice candidatura / Protocollo: _____ Data colloquio: ____ / ____ / 2026

Commissione: _____

CRITERIO	MAX	PUNTI ATTRIBUITI	NOTE / MOTIVAZIONE
Motivazione alla partecipazione	25	_____	
Interesse verso il settore scenografico e dello spettacolo	15	_____	
Attitudine alle attività pratiche e manuali	20	_____	
Problem solving e lavoro in squadra	10	_____	
Coerenza con il progetto professionale/occupazionale	15	_____	
Consapevolezza dell'impegno richiesto	5	_____	
Distanza dal mercato del lavoro	10	_____	
TOTALE		____ / 100	

Esito: ☐ IDONEO/A ☐ NON IDONEO/A ☐ AMMESSO/A (se nei primi 18) ☐ IDONEO/A NON AMMESSO/A

Osservazioni della Commissione:

Firme dei componenti della Commissione:

1. _____ 2. _____ 3. _____